



**KEMENTERIAN PEMBANGUNAN WANITA, KELUARGA DAN
MASYARAKAT**

JABATAN KEBAJIKAN MASYARAKAT

**PERMOHONAN JAWATAN: PENOLONG PEGAWAI PEMBANGUNAN MASYARAKAT GRED S5
(KONTRAK)**

1. MAKLUMAT PEMOHON

Nama				Gambar Berukuran Pasport		
No. Kad Pengenalan						
Tarikh Lahir		Umur (Tahun)				
Tempat Lahir						
Alamat						
Taraf Perkahwinan						
Emel			No. Telefon Rumah			
Kewarganegaraan			No. Telefon Bimbit			
Bangsa			Agama		Jantina	
Pengetahuan Bahasa			Mahir Sederhana Asas			
	Bahasa Melayu Bahasa Inggeris Bahasa Lain: _____					

Status OKU	Jika Ya, Sila Nyatakan Status Ya / Tidak OKU: _____ No Kad OKU: _____		
Tinggi (cm)		Berat (kg)	
Status Kesihatan	Sihat / Tidak Sihat	Sekiranya Tidak Sihat, Sila Nyatakan Penyakit dan Rawatan Susulan Penyakit: _____ Rawatan Susulan: : _____	
Pengetahuan Komputer	Mahir Sederhana Kurang Mahir Tidak Mahir		

2. MAKLUMAT IBU BAPA

Nama Bapa		Nama Ibu	
No. Kad Pengenalan		No. Kad Pengenalan	
Tempat Lahir		Tempat Lahir	
Pekerjaan		Pekerjaan	

3. KELULUSAN PERINGKAT IJAZAH / DIPLOMA / SIJIL

Institusi Pengajian	Tahun	Kelulusan/Bidang Pengajian	Pencapaian (CGPA)

4. MAKLUMAT PERSEKOLAHAN

Peringkat	Tahun	Nama Sekolah / Institusi	Pencapaian
STPM / Matrikulasi			
SPM / SVM			
SRP / PMR / PT3			

5. PENGALAMAN KERJA

Bil.	Jawatan	Taraf Jawatan	Majikan	Gaji (RM)	Tempoh (mulai- hingga)	Alasan Meletak Jawatan
1.						
2.						
3.						

6. KEGIATAN SUKAN / SOSIAL / KESATUAN / KESENIAN

Jenis	Taraf Perwakilan/Jawatan	Tempoh	
		Mulai	Hingga

7. KEMAHIRAN DAN KETERANGAN LAIN BERKAITAN DENGAN JAWATAN YANG DIMOHON

8. RUJUKAN

(Sila nyatakan Pensyarah / Pengetua / Guru Besar / Majikan yang dapat memberi akuan tentang kelulusan dan pengalaman akademik / ikhtisas anda)

Nama			
Alamat			
No. Kad Pengenalan		Hubungan	
Pekerjaan		E-mel	

9. PERAKUAN PEMOHON

Saya mengaku bahawa semua maklumat yang diberikan adalah benar. Sekiranya maklumat tersebut didapati palsu, permohonan saya akan terbatal dan jika saya telah ditawarkan jawatan, saya bersetuju perkhidmatan saya ditamatkan dengan serta-merta.

Tarikh:

.....
Tandatangan Pemohon

KETERANGAN TAMBAHAN

1. Borang permohonan yang telah lengkap diisi hendaklah dihantar bersama-sama salinan Kad Pengenalan serta Sijil Kelahiran pemohon, salinan Kad Pengenalan ibu bapa, salinan Ijazah / Diploma / STPM / SPM / SRP / PMR dan sijil-sijil yang telah disahkan Pegawai Kumpulan A (Pengurusan dan Profesional) Gred 9 ke atas.
2. Permohonan yang tidak lengkap akan ditolak dan hanya permohonan yang layak dipanggil ke sesi tapisan seterusnya.
3. Sebarang pertanyaan boleh dikemukakan melalui telefon di talian 03-8323 1878 / 1882 / 1853 / 1854.
4. Borang permohonan yang lengkap beserta dokumen berkaitan yang telah disahkan hendaklah dikemukakan sebelum atau pada 25 Ogos 2025 kepada Unit Pembangunan Organisasi, Jabatan Kebajikan Masyarakat seperti di alamat berikut:

**Ketua Pengarah
Jabatan Kebajikan Masyarakat
Bahagian Pengurusan
Cawangan Pengurusan Sumber Manusia
Aras 16, No. 55, Menara KPWK
Persiaran Perdana, Presint 4,
62100 Putrajaya.
(u.p. Unit Pembangunan Organisasi)**